



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI INDUSTRIEI ALIMENTARE  
AL REPUBLICII MOLDOVA

MINISTRY OF AGRICULTURE AND  
FOOD INDUSTRY OF THE  
REPUBLIC OF MOLDOVA

UNITATEA CONSOLIDATĂ PENTRU IMPLEMENTAREA PROGRAMELOR IFAD  
THE CONSOLIDATED UNIT FOR THE IMPLEMENTATION OF IFAD  
PROGRAMMES



Source: IRECR – (IFAD VI)

AWPB ref. 2015

I.A5 GEF Grant

Component:

1

Category:

III

Loan/Grant

GEF Grant

### Termeni de referință:

**Prestator de servicii pentru organizarea cursurilor specializate de instruire a producătorilor agricoli în domeniul lucrării minime a solului cu aplicarea tehnologiei No-Till, Mini-Till**

### Abrevieri și acronime

AC	Agricultură Conservativă
AE	Agricultură Ecologică
FGM	Facilitatea Globală de Mediu
IFAD	Fondul Internațional pentru Dezvoltarea Agricolă
PRRECI	Programul Rural de Reziliență Economico-Climatică Incluzivă
SCF	Școală de câmp pentru fermieri
TCLS	Tehnologia conservativă de lucrare a solului
UCIP-IFAD	Unitatea consolidată pentru Implementarea Programelor Fondului Internațional pentru Dezvoltarea Agricolă

### Introducere

Programul Rural de Reziliență Economico-Climatică Incluzivă (PRRECI), finanțat de Facilitatea Globală de Mediu (FGM) și implementat de către Unitatea Consolidată pentru Implementarea Proiectelor IFAD, este conceput pentru a contribui la reducerea sărăciei rurale în Moldova, prin promovarea accesului către o gamă largă de servicii adecvate și integrate financiare. Un accent special este atribuit produselor și serviciilor care sprijină dezvoltarea durabilă a veniturilor îmbunătățite pentru cele mai vulnerabile și mai sărace grupuri în zonele rurale.

Asistența beneficiarilor Proiectului prin intermediul diferitor forme și metode de școlarizare ce au ca scop valorificarea cât mai eficientă a creditelor accesate, precum și asistența producătorilor în implementării tehnologiilor performante în domeniul agricol este privită de către UCIP-IFAD ca o necesitate inevitabilă în calea sporirii eficienței afacerilor agricole, care în final vor influența pozitiv nivelul de trai a locuitorilor de la sate.

### Justificare

Pe parcursul anului 2015 UCIP-IFAD va acorda asistență financiară producătorilor agricoli sub formă de credite la condiții preferențiale și granturi la procurarea tehnicii agricole pentru implementarea tehnologiei No-Till, Mini-Till. Utilizarea eficientă a acestor surse va depinde în mare măsură de nivelul de cunoștințe și de abilitățile practice a producătorilor agricoli. În această ordine de idei, pentru anul 2015 UCIP-IFAD va selecta un prestator de servicii care va asigura organizarea și predarea cursurilor de

școlarizare a producătorilor agricoli și părților interesate la implementarea și promovarea tehnologiilor conservative de lucrare a solului (TCLS).

### **Sarcini și responsabilități**

În baza unui concurs național, UCIP-IFAD va selecta un prestator de servicii care pe parcursul anului 2015 va fi responsabil de organizarea și predarea cursului de instruire teoretico-practic în domeniul tehnologiilor conservative de lucrare a solului destinat producătorilor agricoli care vor să acceseze granturi pentru procurarea tehnicii agricole pentru TCLS oferite de UCIP-IFAD și/sau care vor să implementeze în cadrul gospodăriilor agricole TCLS. Durata Cursului de instruire este de 24 ore academice. Cursurile de instruire vor fi desfășurate în condiții de sală, laborator și/sau teren pentru aplicații practice unde prestatorul de servicii va fi responsabil atât de contractarea lectorilor cât și de activitățile de logistică inclusiv, după caz, cazarea participanților.

#### **Programul de instruire în obligativitate va fi compus din 4 discipline și trebuie să conțină:**

1. Denumirea cursului de instruire: Tehnologia de producere a culturilor agricole cu aplicarea sistemului de lucrare a solului No-Till, Mini-Till;
2. Modul de organizare: Cursul de instruire va fi organizat cu o periodicitate de o dată în 2 luni sau mai des în funcție de numărul de solicitanți înscriși la cursuri;
3. Grupul de studiu a unui curs de instruire va fi format din cel puțin 10 producători agricoli;
4. Planul de studii trebuie să fie elaborat pentru un număr total de 24 ore academice dar ținând cont de numărul de ore academice alocate pentru fiecare disciplină:
  - a. **Știința solului – pedologie** (4 ore academice);
  - b. **Tehnologia de producere a culturilor agricole cu aplicarea sistemului de lucrare a solului No-Till, Mini-Till** (10 ore academice);
  - c. **Mașini și mecanisme agricole utilizate în TCLS** (6 ore academice);
  - d. **Eficiența economică la aplicarea tehnologiei No-Till, Mini-Till** (4 ore academice);Planul de studii va include obligatoriu și aplicații practice de instruire.
5. Materiale de instruire ilustrative și video, rapoarte de cercetare, tabele, grafice, etc.;
6. Test-grilă pentru fiecare disciplină care să conțină întrebări cu răspunsuri multiple la alegere pentru o posibilă evaluare a cunoștințelor acumulate;
7. Certificate de participare vor fi înmânate după finalizarea fiecărui curs de instruire participanților care va confirma participarea persoanelor instruite în cadrul cursului de instruire și gradul de evaluare a materialului însușit.

#### **Responsabilitatea Prestatorului de servicii**

- Elaborarea și prezentarea planurilor de studii pentru fiecare disciplină, cu indicarea temei, numărul de ore, numele profesorului/expertului;
- Elaborarea, multiplicarea și prezentarea materialelor de instruire;
- Distribuirea consumabililor și materialelor fiecărui participant;
- Asigurarea echipamentului tehnic auxiliar: monitor, proiector, ecran, computer, difuzoare, etc.
- Elaborarea și prezentarea testelor-grilă pentru fiecare disciplină indicată mai sus pentru evaluarea și examinarea fiecărui participant care a frecventat cursul de instruire;
- Elaborarea și coordonarea cu UCIP-IFAD a modelului de Certificat de participare;
- Coordonarea cu UCIP-IFAD a perioadei de instruire;
- Stabilirea și coordonarea cu UCIP-IFAD a listei de participanți a cursului de instruire;
- Invitarea participanților;
- Organizarea pauzelor de cafea, prânzului și cinei;

- Asigurarea participanților cu cazare;
- Asigurarea sălii/lor de instruire;
- Asigurarea la necesitate a transportului pentru deplasarea participanților și instructorilor în câmp;
- Perfectarea și prezentarea listei de participanți;
- Raportul de totalizare a fiecărui curs de instruire;
- Raport fotografic pentru fiecare curs de instruire;

### Raportări si termene

În termen de până la **10 zile** după finalizarea fiecărui curs de instruire prestatorul va prezenta următoarele rapoarte:

- **Raportul succint de activitate** care va conține informație despre activitatea de instruire, numărul de participanți, analiza participanților (suprafața cultivată, experiența anterioară, profesia), observații, comentarii și sugestii pentru îmbunătățirea condițiilor de instruire;
- **Lista participanților** în original, cu indicarea: Numei de familie, Prenumelui, denumirea și localitatea întreprinderii pe care o reprezintă, telefon de contact, semnătura participantului;
- **Copia testelor-grilă și copia certificatelor de participare** înmânate fiecărui participant;
- **Raport fotografic** din cadrul cursului de instruire;
- **Actul de primire-predare** a serviciilor prestate cu indicarea activităților desfășurate și costurilor suportate conform condițiilor contractului;

### Cerințe de calificare față de Prestator:

- Persoana juridică disponibilă să presteze servicii calitative conform condițiilor înaintate în prezentul Termen de referință; Prestatorul este în drept să sub-contracteze și alte organizații/instituții pentru îndeplinirea programului de instruire.
- Experiență de cel puțin 5 ani în formarea profesională și/sau școlarizare/instruire în domeniul;
- Experiență de cel puțin 3 ani în logistica organizării instruirilor teoretice și practice;

### Documentele necesare de a fi depuse la înaintarea propunerii:

Ofertantul interesat va depune la oficiul UCIP-IFAD următorul set de documente:

1. Oferta tehnică va include:
  - Certificat de înregistrare;
  - Scrisoare de motivare (cu menționarea obligatorie a experienței anterioare în domeniul de instruire a producătorilor agricoli);
  - Profilul instituției/companiei;
  - Program de instruire pentru cursul în cauză pentru fiecare disciplină, cu indicarea temei, numărul de ore, numele profesorului/expertului;
  - Metodologia de predare și evaluare a cunoștințelor participanților la cursurile de instruire;
  - CV-urile confirmate prin semnătura profesorilor/expertilor care urmează să predea/antrena în programul de instruire;
  - Formularul criteriilor de evaluare (Anexa 1);
  - Declarația privind veridicitatea datelor/informației prezentate (Anexa 2);
2. Oferta financiară va include costul serviciilor pentru organizarea și petrecerea unui curs de instruire ce va include cheltuielile indicate în Anexa 3 și alte costuri adiționale (dacă există). Oferta financiară va fi **prezentată în USD**.
3. Ofertanții care nu vor respecta condițiile de prezentare a ofertelor vor fi excluși din concurs.

### Criterii de evaluare a ofertelor

- Prestatorul vor fi selectat în concordanță cu prevederile Manualului de implementare PRRECI (IFAD VI) și în strictă corespundere cu prevederile Manualului de Procurări al IFAD.
- Selectarea companiilor pentru prestarea serviciilor descrise mai sus va fi efectuată în baza metodei „Calitate-Cost”, punctajul final obținut de fiecare companie fiind alcătuit în proporție de 70% de punctajul obținut pentru parametrul „Calitate” (evaluată în baza ofertelor tehnice) și 30% - punctajul obținut pentru parametrul „Cost” (stabilit în baza ofertelor financiare).
- Doar companiile care vor acumula 70% din punctajul maxim stabilit pentru parametrul „Calitate” vor fi admiși pentru deschiderea ofertei financiare.
- Oferta Tehnică va fi evaluată după următoarele criterii:

Poziția	Criterii de apreciere	Punctaj Inițial
<b>A</b>	Experiența prestatorului în formarea profesională și pregătirea cursurilor de instruire în domeniul agricol	40
<b>B</b>	Experiența prestatorului în logistica organizării instruirilor teoretico-practice	30
<b>C</b>	Pregătirea profesională a echipei de profesori/experti	20
<b>D</b>	Calitatea Programului de instruire	10
	<b>TOTAL</b>	100

### Condițiile de prezentare a pachetului de documente

- Pachetul de aplicare cu setul întreg de documente, urmează să fie depus în patru plicuri:
  1. Oferta tehnică (original);
  2. Oferta financiară (original);
  3. Oferta tehnică (copie);
  4. Oferta financiară (copie).
- Toate patru plicuri semnate și sigilate vor fi depuse într-un plic comun, la fel semnat și sigilat pe care să fie indicat denumirea ofertantului, persoana și telefon de contact, adresa de e-mail, denumirea concursului la care se aplică. Ofertele pot fi prezentate la adresa UCIP-IFAD: bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 162, et.13, oficiul 1303, nu mai târziu de **26 februarie 2015, ora 17:00**.
- Ofertele care vor fi prezentate după expirarea termenului limită stabilit **NU** vor fi admise la concurs.
- Pentru clarificări și concretizări scrieți pe adresa de e-mail: [office@ifad.md](mailto:office@ifad.md)