



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI  
INDUSTRIEI ALIMENTARE  
AL REPUBLICII MOLDOVA

MINISTRY OF AGRICULTURE AND  
FOOD INDUSTRY OF THE  
REPUBLIC OF MOLDOVA

UNITATEA CONSOLIDATĂ PENTRU IMPLEMENTAREA PROGRAMELOR IFAD  
THE CONSOLIDATED UNIT FOR THE IMPLEMENTATION OF IFAD PROGRAMMES



Source: IRECR – (IFAD VI)	
AWPB ref. 2016	1.1.1.6
Component:	1
Category:	III
Loan/Grant	GEF Grant

### Termeni de referință:

## Prestator de servicii pentru organizarea seminarelor de instruire în cadrul Școlilor de câmp pentru fermieri

### Abrevieri și acronime

AC	Agricultură Conservativă
AE	Agricultură Ecologică
FGM	Fondul Global de Mediu
IFAD	Fondul Internațional pentru Dezvoltarea Agricolă
PRRECI	Programul Rural de Reziliență Economico-Climatică Incluzivă
SCA	Sistemul conservativ de agricultură
SCF	Școală de câmp pentru fermieri
TCLS	Tehnologii conservative de lucrare a solului
TOR	Termeni de referință
UCIP-IFAD	Unitatea consolidată pentru Implementarea Programelor Fondului Internațional pentru Dezvoltarea Agricolă

### Introducere

Programul Rural de Reziliență Economico-Climatică Incluzivă (PRRECI), finanțat de Fondul Global de Mediu (FGM) și implementat de către Unitatea Consolidată pentru Implementarea Proiectelor IFAD, este conceput pentru a contribui la reducerea sărăciei rurale în Moldova, prin promovarea accesului către o gamă largă de servicii financiare adecvate și integrate. O atenție deosebită în cadrul Programului este atribuită dezvoltării și implementării tehnologiilor performante în domeniul agricol. În această ordine de idei, agricultura conservativă este privită ca o tehnologie agricolă performantă care va permite agricultorilor din republică în viitor să obțină recolte stabile puțin dependente de condițiile climaterice, cât și de a stopa procesul de degradare a solului.

### Justificare

UCIP-IFAD a selectat 10 (zece) școli de câmp pentru fermieri (SCF) cu loturi demonstrative, în baza cărora, în condiții de câmp, va fi implementat sistemul conservativ de agricultură (SCA). Derularea cu succes ale activităților preconizate va depinde în mare măsură de nivelul de pregătire și instruire a producătorilor agricoli din cadrul SCF-lor și producătorilor din republica ce vor implementa TCLS. Pentru o implementare eficientă producătorii agricoli vor fi instruiți în domeniul implementării SCA.

### Volumul de servicii preconizat

Întru asigurarea calității procesului de organizare a activităților de instruire pentru anii 2016-2017, UCIP-IFAD va selecta în bază de concurs, o companie care urmează să presteze următoarele servicii:

1. servicii de logistică (arenda sălii unde urmează să se desfășoare activitatea de instruire, invitarea și înregistrarea participanților, asigurarea cu transport, asigurarea cu materiale de instruire, alimentare (pauze de cafea, prânzuri, apă);
2. servicii de instruire a agricultorilor (specialiștii în domeniul agriculturii și domenii conexe vor fi selectați împreună cu SCF (Tabelul 1), experții TCLS și UCIP-IFAD). În total pentru anul 2016 se preconizează 18 seminare (câte 2 pentru fiecare școală), iar în 2017 – 72 seminare. Subiectele/agenda pentru fiecare seminar va fi transmisă cu cel puțin 2 săptămâni înainte de seminar.

Tabelul 1

	Școlii de câmp	Adresa	Numărul de seminare preconizat pentru anul 2016	Numărul de seminare preconizat pentru anul 2017
1	Colegiu Agricol Țaul	s. Țaul, r. Dondușeni	2	6
2	I.F.Porumbeni I.P.	s. Pașcani, r. Criuleni	2	6
3	SRL „Roua Persicului”	s. Tochile-Răducani, r. Leova	2	6
4	SRL „Agrored LV”	s. Parcova, r. Edineț	2	6
5	SRL „Hiliutianul”	s. Hiliuți, r. Rîșcani	2	6
6	GT „Girlea Andrei”	s. Țareuca, r. Rezina	2	6
7	SRL „Golden Grapes”	s. Caracui, r. Hîncești	2	6
8	Institutul de Pedologie, Agrochimie și Protecția solului „N.Dimo”	s. Ivancea, r. Orhei	2	6
9	SRL „Natcubi-Agro”	s. Larga – Nouă, r. Cahul	2	6
10	Comisia de Stat pentru Testarea Soiurilor de Plante	s. Grigoriecvca,		6
11	Urmează a fi selectată			6
12	Urmează a fi selectată			6
			18	72

### Aranjamente

Activitățile de instruire menționate urmează a fi organizate în perioada octombrie - decembrie 2016 și pe tot parcursul anului 2017 în teritoriu sau la adresa de amplasare a școlilor de câmp. În total se planifică 18 seminare în anul 2016 și 72 seminare în anul 2017, destinate pentru agricultori care doresc să implementeze agricultura conservativă pe terenurile care le prelucrează. Durata unui seminar va fi de cel puțin 6 ore, cu un număr estimativ de 30 participanți la fiecare seminar organizat.

### Sarcini și responsabilități:

În cadrul activității de instruire, UCIP-IFAD va acoperi costurile de arendă a sălii pentru desfășurarea instruirilor, deservirea evenimentului și costurile asociate angajării experților. Prestatorul de servicii selectat va fi responsabil de:

1. Asigurarea/contractarea experților în comun cu SCF, UCIP-IFAD și experții TCLS.
2. Asigurarea comunicării cu școlile de câmp pentru organizarea seminarelor și a vizetelor pe loturile demonstrative.
3. Elaborarea și coordonarea cu UCIP-IFAD și școlile de câmp a listei participanților.
4. Coordonarea cu UCIP-IFAD a perioadei de instruire.
5. Coordonarea agendei activităților cu responsabilii UCIP-IFAD și SCF.
6. Organizarea deplasărilor participanților la seminarele de instruire și la vizitele pe terenurile demonstrative (după necesitate).
7. Multiplicarea materialelor pentru participanți.
8. Arenda sălilor și asigurarea echipamentului necesar pentru procesul de instruire (ecran, proiector, flip-chart, etc).
9. Asigurarea participanților cu pauze de cafea, prînz, apă și rechizite necesare (carnet, pix, mapă).

### Raportări și termene

Prestatorul de servicii va prezenta către UCIP-IFAD, în termen de 10 zile calendaristice de la data finalizării fiecărei activități de instruire, următoarele materiale (pe suport de hîrtie și digital):

- Raport de activitate care va conține informație despre activitatea efectuată, numărul de participanți, observații, comentarii și sugestii pentru următoarele activități de instruire.
- Raport fotografic pentru fiecare activitate.

- Listele participanților la instruire cu semnături în original ale participanților, care va conține: numele, prenumele participantului, denumirea întreprinderii pe care o reprezintă, telefonul de contact, e-mail.
- Copia materialelor de instruire și alte documente utilizate în cadrul seminarelor.
- Actul de primire-predare a serviciilor prestate cu indicarea activităților desfășurate și costurilor suportate conform condițiilor contractului.
- În termen de 20 zile calendaristice de la data finalizării activităților de instruire conform prezentului TOR, prestatorul va prezenta raportul final de totalizare pe suport de hârtie și electronic în versiunea Word, de totalizare, care va descrie toate activitățile efectuate, resursele utilizate și recomandările pentru alte activități de instruire.

Raportul final, documentele anexate, actul de primire – predare a serviciilor prestate vor fi aprobate de către UCIP-IFAD, ele constituind baza achitării serviciilor prestate.

#### **Cerințe de eligibilitate privind experiența și calificarea:**

Comaniile care aplică trebuie să întrunească următoarele condiții\*:

- Să dețină experiență în prestarea serviciilor de organizare a cursurilor de instruire, în special în domeniul agricol, cu prezentarea informațiilor detaliate pe ultimii 3 ani.
- Să dispună de capacități tehnice de organizare a cursurilor de instruire.

\* *Comaniile ce nu vor satisface toate cerințele indicate mai sus vor fi eliminate din concurs.*

#### **Conținutul ofertei :**

Comaniile interesate sunt invitate să prezinte documentele ce ar confirma nivelul său de calificare, inclusiv: oferta tehnică și oferta financiară, care vor fi prezentate după cum este stipulat în condițiile de prezentare a ofertelor\*\*. Comaniile care nu vor respecta aceste condiții NU vor fi admise la concurs.

#### **Oferta tehnica va include:**

1. Date generale despre companie – va fi prezentată informația despre experiența companiei și serviciile relevante efectuate, cu referire la tipul serviciilor solicitate.
2. Forma Anexa 1 - Anexa 4, completată conform formatului solicitat, semnată și ștampilată;

**Oferta financiară va include** toate costurile aferente activității de instruire, pe fiecare tip de eveniment, conform anexei 5 și anume:

1. arenda sălii de instruire (per zi);
2. comunicare și organizarea prezenței participanților (per participant);
3. remunerarea experților (per o oră academică, după caz);
4. multiplicarea materialelor de instruire;
5. transportarea participanților la obiectele vizitate (lei/ km, total km și lei per vizită);
6. costul per participant a unei pauze de cafea și a unui prânz cu indicarea cu aproximație a meniului;
7. consumabile pentru un participant, se va specifica tipul, cantitatea și prețul consumabilelor necesare organizării activităților solicitate

\*\* Documentele vor fi plasate în plicuri conform condițiilor de prezentare a pachetului de documente în ordinea cum a fost menționată mai sus.

#### **Criteriile de evaluare a ofertelor:**

<b>Poziția</b>	<b>Criterii de evaluare</b>	<b>Punctaj maxim</b>
<b>A</b>	Experiența companiei (număr de seminare în ultimii 3 ani) în prestarea serviciilor de organizare a cursurilor de instruire în domeniul agricol și/sau domenii conexe (anexa 1)	<b>40</b>
<b>B</b>	Capacități tehnice de organizare a cursurilor de instruire (anexa 2)	<b>20</b>
<b>C</b>	Nivelul de colaborare cu fermierii (anexa 3)	<b>30</b>
<b>D</b>	Capacități de organizare a vizetelor de studiu (locale, internaționale)	<b>10</b>
	<b>Total</b>	<b>100</b>

Evaluarea ofertelor se va efectua în conformitate cu cerințele Manualului de Procurări al IFAD. Selectarea prestatorului de servicii pentru sarcina descrisă mai sus se va efectua în baza metodei „calitate-cost”. Punctajul final obținut de fiecare Aplicant va fi alcătuit în proporție de 70% de punctajul obținut pentru parametrul „Calitate” (evaluată în baza ofertelor tehnice) și 30% - punctajul obținut pentru parametrul „Cost” (stabilit în baza ofertelor financiare). Doar ofertanții care vor acumula 70% din punctajul maxim stabilit pentru parametrul „Calitate” vor fi admiși pentru deschiderea ofertei financiare.

#### **Condițiile de prezentare a pachetului de documente:**

- Pachetul de documente va include Oferta tehnica (original și copie) și oferta financiară (original și copie), fiecare sigilate în plicuri separate (total 4 plicuri) și toate împreună prezentate în plic comun, la fel sigilat.
- Pe toate plicurile (4+1) va fi indicat denumirea ofertantului, persoana și telefon de contact, adresa de e-mail, denumirea concursului la care se aplică.
- Oferta va fi prezentată la adresa UCIP-IFAD: bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 162, et.13, oficiul 1303, pînă la data de **13 octombrie 2016, ora 10:00**.
- Ofertele incomplete și cele care vor fi prezentate după expirarea termenului limită stabilit nu vor fi admise la Concurs.

#### **INFORMAȚII ADIȚIONALE:**

- UCIP-IFAD este în drept de a anula licitația în orice etapă de concurs din motivul imposibilității acoperirii financiare ori din motiv de necorespondere a ofertelor la cerințele stabilite în documentele de licitație sau alte motive justificate
- Pentru clarificări și concretizări scrieți pe adresa de email: [office@ifad.md](mailto:office@ifad.md)