



**UNITATEA CONSOLIDATĂ PENTRU IMPLEMENTAREA PROGRAMELOR IFAD
(UCIP IFAD)**

Termeni de Referință

pentru

**Selectarea prestatorului de servicii pentru
organizarea vizitei de studiu în Republica Kârgâză**

Ref. Nr: 25/23 RRP

Data lansării: 22.05.2023

Foreword

These terms of reference have been prepared by the Consolidated Program Implementation Unit IFAD (CPIU IFAD) and are based on the first edition of the model standard procurement documents issued by IFAD for the terms of reference available at www.ifad.org/project-procurement. This document to be used for the procurement of services in IFAD-funded projects.

IFAD does not guarantee the completeness, accuracy or translation, if any, or any other aspect related to the content of this document.

IFAD VII (AWPB 2023)	
Componenta	3
Nr. referință componentă	3.1.3.8
Nr. ref. PP	C20
Loan/grant	IFAD grant

Termeni de referință

Selectarea prestatorului de servicii pentru organizarea vizitei de studiu pentru personalul UCIP IFAD

1. Clientul

Clientul acestei misiuni este Unitatea de Unitatea Consolidată Pentru Implementarea Programelor IFAD (UCIP IFAD), care este responsabilă de gestionarea și implementarea zilnică a Proiectului de Reziliență Rurală (RRP) și Proiectul Îmbunătățirea Capacităților pentru Dezvoltare Rurală (TRTP) care a stabilit un istoric solid și bine-cunoscut de management competent și diligent al programelor pentru proiectele anterioare și în derulare ale IFAD.

2. Contextul țării

Republica Moldova are o economie vulnerabilă, cu venituri medii și mici. Deși se numără printre cele mai sărace țări din Europa, aceasta a înregistrat progrese semnificative în ceea ce privește reducerea sărăciei și promovarea creșterii favorabile a incluziunii sociale și rurale de la începutul anilor 2000. Cu toate aceste eforturi, reducerea sărăciei a stagnat în perioada 2019 - 2020, ca urmare a pandemiei COVID-19. Mai mult ca atât, Moldova este expusă la o serie de pericole naturale, iar impactul acestora afectează în mod disproporționat persoanele sărace. Componentele Programelor IFAD sunt orientate spre reducerea sărăciei și sunt implementate în conformitate cu procedurile stabilite și aprobate de către IFAD de comun acord cu Guvernul Republicii Moldova. UCIP IFAD este responsabilă pentru administrarea, implementarea și monitorizarea activităților Programelor și Proiectelor IFAD, precum și coordonarea activităților cu instituțiile și organizațiile participante la implementare.

3. Contextul proiectelor IFAD

În prezent UCIP IFAD are în derulare două programe: Proiectul de Reziliență Rurală (PRR /IFAD VII) și Proiectul "Îmbunătățirea Capacităților pentru Transformarea Zonei Rurale" (TRTP / IFAD VIII). Pentru buna desfășurare a activităților stabilite în Acordurile de Împrumut dintre Guvernul Republicii Moldova și IFAD, a fost creată prin Hotărârea GRM Unitatea Consolidată pentru Implementarea Programelor IFAD (UCIP IFAD) care asigură implementarea de zi cu zi a proiectelor în derulare. Punerea în aplicare a unui proiect este o activitate pe termen lung, care are un risc crescut și suportă schimbări constante pentru a se adapta cerințelor și necesităților beneficiarilor și a asigura fezabilitatea și durabilitatea investițiilor efectuate. Prin urmare, caracteristicile speciale ale echipei UCIP IFAD și consolidarea capacităților acesteia reprezintă modul prin care se facilitează și impulsionează rezolvarea sarcinilor cu complexitate crescută, a adaptării la situațiile de stres, a răspunsului rapid la cerințele mediului extern și la identificarea soluțiilor optime pentru implementarea proiectelor IFAD în Moldova.

4. Contextul activității

Rolul principal al acestei misiuni este de a efectua vizite de studiu pentru personalul UCIP IFAD printr-un schimb deschis de idei, cunoștințe și practici în implementarea proiectelor finanțate de IFAD în diferite țări, și pentru a crea o comunitate de schimb de cunoștințe.

5. Obiectivele generale

Scopul general al Proiectelor IFAD este de a îmbunătăți bunăstarea populației rurale din Moldova și de a reduce sărăcia. Proiectele vizează problemele Republicii Moldova în agricultură, în special sărăcia și migrația, securitatea alimentară și nutrițională, vulnerabilitatea climatică, precum și lipsa competitivității. Obiectivul de dezvoltare este de a consolida rezistența la schimbările climatice și de a îmbunătăți oportunitățile economice pentru micii antreprenori din mediul rural prin promovarea diversificării afacerilor fermierilor din zonele vulnerabile la sărăcie și la schimbări climatice, prin creșterea competitivității acestora să adopte tehnologii inteligente și inovații.

6. Obiectivele activității

În cadrul prezentului concurs, UCIP IFAD intenționează să selecteze o companie locală sau internațională care va asista UCIP IFAD în organizarea a **unei vizite de studiu în Republica Kârgâză**, pentru 1 grup de specialiști ai UCIP IFAD și a reprezentanților Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare (MAIA) și Ministerului Finanțelor ([detalii la cap. 11](#)), în scop de schimb de experiență și transfer de cunoștințe privind practicile de adaptare a antreprenorilor mici, a tinerilor și femeilor din zona rurală la schimbările climatice și accesul la serviciile financiare, din subregiunile din Orientul Apropiat și Africa de Nord și Europa Centrală și de Est.

7. Activitățile cheie

Pentru realizarea obiectivelor stabilite în cadrul acestui TdR, Prestatorul urmează să îndeplinească următoarele activități cheie:

- A. **Elaborarea agendei și coordonarea acesteia cu CPIU IFAD pentru vizita de studiu**, care trebuie să includă, dar să nu se limiteze la următoarele întrevederi, corespunzător scopului și obiectivelor vizitei de studiu:
 - i. stabilirea întrevederii cu unitatea de implementare a proiectelor IFAD (și Biroul de țară IFAD, dacă este cazul) din țara de destinație;
 - ii. stabilirea întrevederilor cu organizații/instituții care oferă sprijin pentru dezvoltarea agriculturii;
 - iii. stabilirea întrevederilor la bănci și alte instituții finanțare, organizații de creditare nebancaară;
 - iv. stabilirea întrevederilor cu reprezentanți ai: organizațiilor cooperative, grupurilor de producători, furnizorilor de servicii de sprijin și formare a grupurilor/asociațiilor micilor fermieri/tineri/femei, etc.;
 - v. stabilirea vizitelor pe teren la fermieri/tineri/femei care au implementat diverse soluții de adaptare la schimbările climatice (ex. irigații, agricultura conservativă, eroziunea solului, altele)
 - vi. stabilirea vizitelor la școli de câmp ale fermierilor;
 - vii. stabilirea vizitelor pe teren la **beneficiarii proiectelor finanțate de IFAD**: entități de producere și prelucrare agricolă, ambalaje, organizații de fermieri, piețe agricole, etc.

Agenda vizitei de studiu va include: locația, denumirea companiilor care urmează a fi vizitate, scurtă descriere a activității acesteia, altele după caz.

B. Organizarea logisticii pe parcursul vizitei de studiu va include:

- i. asigurare transport dus-întors (bilete de avion, clasa econom). Zborul spre/dinspre locul de destinație va fi cu un singur transfer, fără opțiunea de "selftransfer";
- ii. asigurare transport transfer aeroport - hotel - aeroport și deplasare locală prin Kârgâzstan, pe toată durata vizitei (3 zile);
- iii. asigurare medicală pentru fiecare participant, valabilă pe durata vizitei de studiu;
- iv. cazare hotel (4 nopți, hotel minimum 3 stele, dejun inclus);
- v. servicii locale de traducere în timpul întâlnirilor, dacă este cazul (*limba locală - în engleză*);
- vi. alte relevante.

8. Dezvoltarea capacităților și transferul de cunoștințe

Schimbul de experiență și transferul de cunoștințe este esențial pentru dezvoltarea capacităților pe termen lung, pentru a asigura cunoștințe sustenabile participanților.

Ca rezultat al vizitei de studii, participanții vor consolida cunoștințele în implementarea proiectelor IFAD în alte regiuni, în special despre:

- C. accesul micilor fermieri, femeilor, tinerilor, asociațiilor de fermieri/grupurilor de producători la servicii financiare (tipuri de produse financiare, colaborare cu diverși parteneri, etc.);
- D. cooperarea cu instituțiile financiare în ceea ce privește diverse produse de creditare pentru micro-antreprenorii, tineri, femei din zona rurală;
- E. parteneriate/colaborări cu prestatori de servicii (activități de asistență și suport tehnic);
- F. parteneriate cu asociații agricole/cooperative/grupuri de producători/grupuri de femei;
- G. măsuri de adaptare la schimbările climatice ale micilor fermieri, experiența fermierilor;
- H. relații cu autorități publice locale relevante (dacă este cazul);
- I. programe de incluziune economică pentru micro-antreprenori/tineri/femei.

9. Rezultatul scontat și livrabilele

În rezultatul implementării activităților descrise în capitolul 7, vor fi prezentate UCIP IFAD următoarele livrabile:

	Activitate	Livrabile	Cantitate	Termen, zile calendaristice
1	Vizită de schimb de experiență	1.1 Agenda detaliată a vizitei de studii elaborată și coordonată cu UCIP IFAD.	1	7 zile de la semnarea contractului
		1.2 Lista participanților completate și semnate de participanți;	1	La finalizarea vizitei
		1.3. Raport fotografic (în format electronic întocmit și prezentat, cu detalieri per vizite pentru fiecare zi (<i>a se vedea cap. 7, A</i>);	1	
		1.4. Chestionare de evaluare a satisfacției	1 x nr.	

		participanților completate de beneficiari.	participanți	
2	Raportare a finală	2.1 Raport de activitate (va include toate activitățile). 2.2 Raport financiar (va include documentele de plată, facturile, alte).	2	10 zile după finalizarea activității

10. Cerințe de calificare și experiență necesară pentru lista scurtă

Criteria de calificare:	Punctaj maxim
1. Cerințe generale:	30
1.1 Minim 3 ani experiență în organizarea vizitelor de studiu/schimb de experiență /vizite comerciale, alte activități similare: <i><3 ani experiență - 0 puncte; 3 ani experiență - 20 puncte; pentru fiecare an adițional - 2 puncte (până la maxim 30 puncte)</i>	30
2. Experiență anterioară specifică în domeniu:	40
2.1 Cel puțin 2 vizite de studiu/schimb de experiență organizate pentru companii/instituti din domeniul agricol în ultimii 5 ani (2018-2022); <i><2 vizite - 0 puncte; 2 vizite -25 puncte; pentru fiecare vizita adițional organizată - 5 puncte (până la maxim 35 puncte)</i>	35
2.2 Experiență în organizarea vizitelor de studii/schimb de experiență (cel puțin 1 vizită), în ultimii 5 ani (2018-2022) în țara de destinație (Kârgâzstan) va constitui un avantaj; <i>lipsă experiență 0 puncte, disponibilitatea experienței - 5 puncte</i>	5
3. Experiența personalului cheie	30
3.1. Cel puțin 2 vizite similare organizate/gestionate cu implicarea personalului cheie propus/manager organizare vizite; <i><2 vizite - 0 puncte; 2 vizite -25 puncte; pentru fiecare vizita adițional organizată - 2.5 puncte (până la maxim 30 puncte)</i>	30

11. Aranjamente:

Locația și perioada de execuție:

- **Locația/Țara:** Republica Kârgâză
- **Durata:** total 5-6 zile calendaristice (3 zile în țară și 2-3 zile pentru zbor către și dinspre țara de destinație).
- **Perioada:** activitatea este planificată de a fi realizată în perioada 20 iunie -30 iulie 2023.
- **Numărul de participanți:** 7 persoane (5 persoane - personal UCIP IFAD, și câte un reprezentant al MAIA și al MF).
- **Profilul participanților:** Grupul va include specialiști UCIP IFAD și reprezentanți MAIA și MF cu profil în:
 - servicii financiare și bancare (finanțare pe termen mediu și lung pentru micro întreprinzători, întreprinderi mici și mijlocii/femei, tineri);
 - dezvoltarea lanțului valoric (crearea și finanțarea grupurilor de producători, grupurilor de femei, grupurilor de tineri antreprenori);

- reziliență la schimbările climatice (servicii financiare și sprijin pentru fermierii vulnerabili la schimbările climatice și sprijinirea investițiilor în infrastructura rurală cu valoare adăugată);
- managementul cunoștințelor, monitorizare și evaluare (evaluarea impactului).

12. Coordonarea activităților:

Coordonarea și monitorizarea activităților va fi efectuată de către responsabilul de contract desemnat din cadrul UCIP IFAD. Prestatorul de servicii va raporta și va prezenta livrabilele responsabilului de contract desemnat.

13. Servicii și facilități care trebuie furnizate de Beneficiar

Prestatorul își vor desfășura activitatea în strânsă colaborare cu responsabilul de contract din cadrul UCIP IFAD, care va asigura informații și suport la implementarea activității.

14. Servicii și facilități care trebuie furnizate de Prestator

Pentru buna executare a activității solicitate, Prestatorul va dispune de capacitățile tehnice, dotări specifice, utilaj și echipament necesar pentru prestarea serviciilor solicitate (birou de consultanță, proiector, computer, scanner, etc)

Pentru facilitarea vizitei în Republica Kârgâză, stabilirea vizitelor la beneficiarii Programelor IFAD și suport informațional, companiei câștigătoare îi vor fi oferite datele unei persoane de contact- reprezentant al IFAD din țara de referință.