



	IFAD IV
Nr. referință	A 4.7 și A 4.8
Categoria	IV. Training, workshop,...

Termeni de referință

pentru selectarea serviciilor de consultanță în vederea organizării și petrecerii seminarelor destinate grupurilor de producători din domeniul horticola.

CONTEXTUL ACTIVITĂȚII

Pentru a stimula creșterea activităților agricole strategice și de afaceri în sectorul rural, ce duc la sporirea veniturilor și se referă direct sau indirect la dezvoltarea lanțului valoric horticola al Moldovei, Guvernul Republicii Moldova a semnat la data de 29 octombrie 2008 cu Fondul Internațional de Dezvoltare a Agriculturii (IFAD) un Acord de Împrumut, cu privire la implementarea Programului de Servicii Financiare Rurale și de Marketing (PSFRM).

Componenta de asistență tehnică a Programului, are menirea de a oferi asistență tehnică beneficiarilor de credite IFAD și paturilor sărace din zona rurală (în continuare Beneficiari) în scopul sporirii profitului rezultat din activitățile agricole. Printre activitățile planificate pentru anul 2012 este prevăzut și acordarea asistenței tehnice specializate Beneficiarilor care practică producerea horticultura, prin organizarea seminarelor teoretico-practice, pentru a le ajuta la depășirea problemelor legate de producere, păstrare și comercializare, precum și implementarea realizărilor de ultimă oră din domeniu.

Descrierea activității:

În cadrul prezentei activități vor fi selectate companii, Instituții sau organizații, Asociații de profil, etc., care în baza unor gospodării agricole, situate în teritoriul Republicii Moldova, cu exemple relevante, vor instrui Beneficiarii în diferite aspecte ale domeniului horticola. Prestatorii de servicii vor pregăti și vor petrece seminarul la una sau mai multe din subiectele indicate mai jos:

- Impactul asupra Republicii Moldova, a aderării Federației Ruse la Organizația Mondială a Comerțului – experiența anului 2012.
- Producerea producției horticole în condiții de secetă - experiența anului 2012.
- Pregătirea plantațiilor horticole pentru iernat – bază a producerii stabile pentru anul viitor.
- Experiență inovațională pozitivă implementată pe parcursul anului 2012 în plantațiile horticole
- Experiență inovațională pozitivă implementată pe parcursul anului 2012, la întreprinderi ce practică păstrarea la rece a producției horticole din Moldova.
- Alte tematici cu caracter inovațional pentru sectorul horticola .

Criterii de eligibilitate:

- Persoană juridică cu statut public sau privat înregistrată pe teritoriul Republicii Moldova
- Menține evidența contabilă conform legislației Republicii Moldova
- Are deschis cont bancar activ în una din băncile comerciale din Republica Moldova.
- La seminar vor participa min. doi moderatori cu experiență de min. trei ani în domeniul horticola sau după caz în domeniul comerțului, economiei sau marketingului.

Aranjamente:

- Pregătirea, organizarea și petrecerea a min. două seminare pentru fiecare subiect, în diferite zone ale republicii, cu un număr min. de 25 participanți.
- Organizarea activităților de logistică pentru fiecare seminar (invitație participanți, transport, arenda sălii de instruire, multiplicarea informației redată, etc.)

- Pregătirea și distribuirea pentru fiecare participant la seminar set de materiale de instruire, cu descrierea tematicii abordate, precum și informații adiționale ce nu a fost expusă în cadrul seminarului dar este considerată ca utilă pentru viitorii participanți.
- Durata petrecerii seminarului și expunerii tematicilor abordate va fi determinată de către Expert și co-ordonată cu UCIP-IFAD, dar nu va depăși sumar (partea teoretică și practică) șase ore.

Rapoarte și termeni:

Perioada de petrecere a seminarelor, lista participanților, locul petrecerii va fi co-ordonată cu UCIP-IFAD. Perioada de implementare a activității descrie: **05 noiembrie 2012 - 24 decembrie 2012.**

În rezultatul activităților de instruire, Expertul va livra către UCIP-IFAD, în termen de 10 zile calendaristice, din data finalizării ultimului seminar, următoarele materiale pe suport material și digital:

- Raport final cu descrierea succintă a activităților efectuate, resurselor utilizate, rezultatelor obținute și recomandări pentru viitoarele instruirii.
- Ca anexă la raport vor fi incluse o copie a materialelor de instruire și alte documente elaborate pe parcursul activității și distribuite către participanți.
- Adițional la raport vor fi anexate originalul listele participanților la seminar, cu indicarea: Numelui, Prenumelui, denumirii întreprinderii pe care o reprezintă, semnătura participantului, precum și fotografiile din cadrul seminarului imprimate pe hârtie formatul A4.

Toate documentele vor fi aprobate de către UCIP-IFAD, ele servind ca bază pentru efectuarea plăților stipulate în contract.

Cerințe generală față de expert:

- Companie privată sau publică cu experiență în organizarea și petrecerea seminarelor, cu profil horticol, disponibilă să presteze servicii conform prezentului Termen de Referință

Cerințe privind confirmarea calificării Expertului:

- Ofertantul trebuie să demonstreze experiența în domeniul solicitat prin documente scrise și recomandări.

Cerințe privind personalul contractantului.

- Grupul de experți (lectori) ce urmează a realiza contractul trebuie să fie alcătuit din specialiști locali și /sau internaționali.
- Personalul ce va lucra pentru realizarea contractului poate fi angajat: titular, prin cumul sau în bază de contract.

Cerințe privind conținutul ofertei:

La concurs vor fi admise doar ofertele complete formate din oferta tehnică și oferta financiară, care trebuie depuse **în plicuri separate, original sau copie.** Pe plicuri se va indica concursul și tematica seminarului.

Oferta tehnică trebuie să demonstreze experiența Expertului în domeniul solicitat, și va include:

- Experiența companiei în domeniul promovării și implementării tehnologiilor performante pentru horticultură. Anexa 1
- Plan petrecere seminare Anexa 2
- Agenda seminarului Anexa 3
- Lista experților cu anexarea CV-urilor. Anexa 4

Oferta financiară:

Oferta financiară va detalia principalele elemente de cost pentru organizarea și petrecerea seminarului (seminarelor): salarizarea experților, cheltuieli transport, elaborarea și multiplicarea materialelor, pauze de cafea per persoana, arenda sălii, arenda echipamentului tehnic necesar alte capitole relevante. **Oferta financiară va fi prezentată în USD.**

Metoda aplicată la evaluarea ofertelor:

- Evaluarea ofertelor se va efectua în conformitate cu cerințele Manualului de Procurări al IFAD.
- Selectarea Expertului pentru prestarea serviciului descris mai sus se va efectua în baza metodei „Calitate-Cost”. Punctajul final obținut de fiecare Aplicant fiind alcătuit în proporție de 70% de punctajul obținut pentru parametrul „Calitate” (evaluată în baza ofertelor tehnice) și 30% - punctajul obținut pentru parametrul „Cost” (stabilit în baza ofertelor financiare).
- Evaluarea ofertei tehnice va include evaluarea:
 - A. Experiența companiei în promovarea și implementarea tehnologiilor performante în domeniu horticola – 60 puncte
 - B. Nivelul profesional și competența moderatorilor sau grupului de moderatori care vor presta servicii din numele Expertului – 40 % puncte
- Doar companiile care vor acumula 70puncte pentru parametrul „Calitate” vor fi admise pentru deschiderea ofertei financiare.

ALTE ASPECTE

- Pachetul de documente cu denumirea concursului urmează să fie prezentat la adresa UCIP-IFAD: bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 162, et.13, oficiul 1303, nu mai târziu de **2 noiembrie 2012, ora 12:00**. Pachetul de documente va include Oferta Tehnică și Oferta financiară, fiecare sigilate în plicuri separate și prezentate în plic comun, la fel sigilat.
- Plicurile sigilate urmează a fi notate cu denumirea concursului pe ele și denumirea ofertantului (*de ex: oferta tehnică pentru concursul selectarea prestatorilor de servicii de consultanță în vederea organizării și petrecerii seminarelor destinate grupurilor de producători din domeniul horticola*)
- Ofertele care vor fi prezentate după expirarea termenului limită stabilit nu vor fi admise la concurs.
- Ofertele care nu vor fi prezentate sigilate în plicuri separate (cea tehnică separat și cea financiară separat) nu vor fi admise la concurs.
- Conform Hotărârii Guvernului RM nr.246 din 8 aprilie 2010 și modificărilor ulterioare, achizițiile de mărfuri și servicii din contul Programelor IFAD sunt efectuate la cota zero TVA
- Întrebări, clarificări și precizări la Termenii de Referință pot fi adresate persoanei de contact Iurie Ușurelu, (373) 22 21 00 56.

**EXPERIENȚA COMPANIEI ÎN DOMENIUL PROMOVARII ȘI IMPLEMENTĂRII TEHNOLOGIILOR PERFORMANTE
PENTRU HORTICULTURĂ**

<i>Indicator</i>	<i>Se completează de către Ofertant</i>
<p>1. Domeniul în care activează Ofertantul: <u>Bifați unul sau mai multe din domeniile în care activați</u></p>	<p>Știința și cercetare Pedagogie Consultanță în agricultură Consultanță în Pomicultură Consultanță în Viticultură Alt domeniu specificați _____</p>
2. Experiența Ofertantului în organizarea și petrecerea activităților de instruire, <i>exprimată în ani</i>	
3. Experiența Ofertantului în organizarea și petrecerea activităților de instruire în domeniul horticol, <i>exprimată în ani.</i>	
4. Experiența conlucrării cu grupuri de producători, <i>exprimată în ani.</i>	
<p>5. Experiența de lucru cu companii internaționale, <i>exprimată în număr de companii, enumerați:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ _____ ▪ _____ ▪ _____ ▪ _____ ▪ _____ 	
6. Studii, broșuri, ghiduri practice, elaborate/publicate anterior de către sau cu suportul ofertantului pentru domeniul horticol. <i>exprimată în număr de lucrări, enumerați:</i>	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ _____ ▪ _____ ▪ _____ ▪ _____ ▪ _____ ▪ _____ ▪ _____ ▪ _____ 	

PLANUL DE SEMINARE
CU DESCRIEREA LOCULUI PETRECERII

Noi, subsemnații propunem următorul plan de petrecere a seminarelor în contextul realizării scopului menționat de Termenii de Referință, după cum urmează:

Nr. d/o	Tematica seminarului	Locul petrecerii (raion, sat)	Denumirea gospodăriei/ unde se va petrece seminarul	Perioada/ Termenul	Partenerii pentru implementare	Număr preconizat de participanți
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						

Semnătura: _____

Numele , prenumele: _____

L.Ș.

AGENDA SEMINARULUI**!!! SE VA ÎNTOCMI PENTRU FIECARE SEMINAR SEPARAT**

În scopul petrecerii seminarelor teoretico-practice propunem următoarea agendă:

Denumirea seminarului: _____

Nr. d/o	Agenda seminarului	Durata, min	Expertul / profesorul (numele, prenumele)	Alta informație relevantă
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

Confirmăm veridicitatea informației notificate mai sus.

Semnătura: _____

Numele , prenumele: _____

L.Ș.

LISTA EXPERTILOR (LECTORILOR)COMPONENȚA ECHIPEI. **ESTE OBLIGATORIE ANEXAREA CV-URILOR.**

Personalul propus pentru prestarea serviciilor		
<i>Numele, prenumele</i>	<i>Gradul științific</i>	<i>Experiența în domeniu horticol exprimată în ani</i>

*Confirmăm veridicitatea informației notificate mai sus.

Semnătura: _____

Numele , prenumele: _____

LȘ.